

Consiglio di Istituto

VERBALE N. 8 - Anno 2016

Il giorno **martedì 4 ottobre** alle ore **17:30** presso la sala riunioni della sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Pavone si riunisce il **Consiglio di Istituto** per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1)	Approvazione verbale precedente
2)	Surroga componenti
3)	Regolamento uscite didattiche
4)	Provvedimenti relativi al pranzo alternativo
5)	Varie ed eventuali

Presiede la seduta, e ne coordina i lavori, il Presidente del Consiglio di Istituto la sig.ra Emanuela SCLANO.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la sig.ra Lara Rossetti.

Il Consiglio d'Istituto risulta composto, oltre che di diritto dal Dirigente Scolastico, dai seguenti consiglieri:

	presenti	assenti g.
per la componente DOCENTI:		
1. CANDELLIERI Maura	X	
2. DURANDO Stefania	X	
3. LAZZARO Laura		X
4. POVERO Michela	X	
5. RAVERA Cinzia Rosa	X	
6. RIBBERA Rosaria	X	
7. ROGAI Francesca	X	
8. REBAUDO Tiziana	X	
per la componente GENITORI:		
1. BERRUQUIER Claudia	X	
2. MALISAN Emanuela	X	
3. MUSTO Valeria	X	
4. OCCLEPPO Andrea	X	
5. PIVA Francesca	X	
6. RAZZANO Fabrizio	X	
7. ROSSETTI Lara	X	
8. SCLANO Emanuela	X	
Esterno:		

La Dirigente Scolastica ha aperto la prima seduta dell'anno scolastico 2016-2017 sottolineando il faticoso quanto difficile momento che sta attraversando l'Istituto (e non solo il nostro) relativamente alla gestione dell'assegnazione dei docenti.

Solo oggi è arrivata l'assegnazione provvisoria per la primaria e a giorni dovrebbero arrivare anche quelle delle medie. Queste nuove assegnazioni purtroppo mettono in discussione però situazioni già stabilite.

La Dirigente ritiene che la situazione non possa essere organizzata in modo definitivo prima di metà ottobre perché non si sa ancora se le assegnazioni delle nomine saranno fatte dal provveditorato di Torino o direttamente da parte dell'Istituto.

Il problema principale è che docenti che lo scorso anno avevano accettato il ruolo presso una sede per minimo 3 anni continuano ad avere ancora attiva l'assegnazione provvisoria presso la propria città: è venuta a mancare l'obbligatorietà impostata lo scorso anno da parte del MIUR.

La Dirigente ha inoltre nuovamente sottolineato l'impegno che l'Istituto sta facendo per poter partire il prima possibile con una gestione, per quanto riguarda le comunicazioni scuola-famiglie, più digitale. Stanno censendo nuovamente tutti gli indirizzi mail dei genitori per poter partire con una situazione pulita e corretta.

Per fortuna ci sono anche note positive: questo inizio d'anno scolastico ha visto la partenza, su alcune classi della primaria di Pavone, di Scuola Senza Zaino.

1)	Approvazione verbale precedente
----	--

Il verbale nr. 7 del 23/06/2016, è stato anticipato a tutti i membri del Consiglio d'Istituto via mail.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità il Verbale nr. 7.

2)	Surroga componenti
----	---------------------------

L'anno scolastico 2016-2017 vede un cambio tra i componenti del Consiglio di Istituto sia per i Docenti che per i Genitori.

Per quanto riguarda la componente Docenti è stato sostituito il sig. TROLLI Fabio con la sig.ra REBAUDO Tiziana mentre nella componente Genitori è stato sostituito il sig. GANASSIN Riccardo con la sig.ra BERRUQUIER Claudia.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità la surroga componenti.

3)	Regolamento uscite didattiche
----	--------------------------------------

La Dirigente comunica che sarebbe necessario apportare alcune modifiche al *Regolamento gite scolastiche e progetti* già revisionato lo scorso anno scolastico nella seduta di lunedì 29 febbraio 2016.

Per quanto riguarda la quota della primaria relativa ai progetti e alle uscite didattiche (Art. 4) la stessa dovrebbe passare da € 60,00 e € 65,00 mantenendo come punti fermi i criteri definiti lo scorso anno di organizzare uscite didattiche uniche per classi, utilizzare il più possibile i pullman in comune e proporre progetti comuni d'Istituto al fine di ottimizzare i costi. Se non si dovesse utilizzare l'intera quota la differenza resterà in testa alla classe per una gestione mirata alla classe stessa.

Restano invece invariate le quote delle scuole materne e di quelle secondarie di primo grado al momento ritenute sufficienti per le attività pianificate.

Per quanto riguarda la modalità di versamento delle quote (Art. 5) la Dirigente sottolinea la necessità di uniformarle il più possibile utilizzando 2 soli versamenti per ogni livello di scuola con quote già prestabilite. La nuova proposta è la seguente:

- **Materna:**
 - 1° versamento/quota: € 20 entro il 10 novembre
 - 2° versamento/quota: € 20 entro fine gennaio

- **Primaria:**
 - 1° versamento/quota: € 30 entro il 10 novembre
 - 2° versamento/quota: € 35 entro fine gennaio

- **Secondaria di primo grado:**
 - 1° versamento/quota: metà della quota entro il 10 novembre
 - 2° versamento/quota: differenza a consuntivo entro fine marzo

I coordinatori di classe o referenti gite della Secondaria di primo grado, i coordinatori di programmazione per le primarie e i docenti per le scuole dell'infanzia dovranno fornire le indicazioni di mete e periodi entro il 10 ottobre mentre entro il 20 ottobre dovranno essere contattati i fornitori dei progetti (Art. 6).

Per quanto riguarda invece il discorso del fondo di solidarietà non è stata al momento definita una % fissa ma verrà calcolata in modo idoneo rispetto alle richieste pervenute. Non saranno quindi accettate richieste di esonero pervenute dopo la scadenza del 30/09/2016 ma verranno gestite solamente le eccezioni di esenzione di eventuali inserimenti di alunni in corso d'anno scolastico (Art. 8).

La Dirigente conferma che per quest'anno scolastico le quote del diario e quella dell'assicurazione restano invariate: € 6 e € 6,50.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità le variazioni da apportare al Regolamento gite scolastiche e progetti.

4)	Provvedimenti relativi al pranzo alternativo
----	---

Durante la seduta si è discusso in merito al provvedimento e alla sentenza relativa al "pranzo alternativo": alcune famiglie hanno rivendicato il diritto di poter portare il pranzo da casa per i propri figli e che lo stesso possa essere consumato nei locali mensa della scuola insieme a tutti gli altri compagni.

Ad oggi la sentenza definitiva della Consulta non è ancora arrivata, per il momento rinviata a gennaio 2017, ma la Dirigente ha evidenziato l'importanza di affrontare questo problema se dovesse diventare operativo a tutti gli effetti.

I membri del Cdl sono al momento tutti coesi nel dire che l'impatto di questa sentenza, se confermata, sarebbe di non poco conto.

Posto che il servizio mensa non è un servizio obbligatorio resta il fatto che il tempo impiegato per la pausa del pranzo è considerato dagli stessi docenti a tutti gli effetti "tempo scuola": verrebbe in qualche modo quindi a mancare il diritto di partecipare al complessivo progetto educativo, formativo, di aggregazione e di uguaglianza a 360° che il servizio scolastico deve fornire nell'ambito del "tempo scuola" in tutte le sue componenti e non soltanto a quelle di tipo strettamente didattico.

Restiamo quindi in attesa di sapere la decisione della Consulta su questa sentenza.

Prima della chiusura della seduta la Presidente ha chiesto se è possibile inserire nel prossimo Cdl, come punto all'ordine del giorno, il tema del "bullismo e cyber bullismo", che sta diventando sempre di più un problema quotidiano tra i ragazzi della scuola media e purtroppo anche della scuola primaria. Viene quindi richiesto di poter organizzare quanto prima progetti e incontri rivolti sia ai ragazzi/bambini che ai genitori. Si rimanda quindi al prossimo Cdl la possibilità di proporre iniziative e/o progetti da valutare e rendere effettivi.

In ultimo il sig. RAZZANO e la sig.ra MUSTO hanno sollevato il problema sulla raccolta quote da parte dei Rappresentanti di classe (soprattutto alle medie dove gli importi sono più consistenti).

Oltre a mettersi a disposizione per essere il tramite tra genitori e scuola, il Rappresentante è investito di una responsabilità non da poco in caso di furto o perdita della raccolta quote che dovrebbe rimborsare personalmente.

Si rimanda anche questo punto ad un prossimo Cdl con la speranza di poter aver individuato proposte utili.

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTO il D.Lgs.16/04/1979, n. 297;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO l'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69 che disciplina gli obblighi per gli Enti Pubblici di pubblicare gli atti e i provvedimenti amministrativi

ESAMINATO il verbale

CONSIDERATO conforme a quanto discusso

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
25 a.s. 2016/2017	Approvazione verbale precedente	16	15	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

PRESO ATTO che i componenti del Consiglio di Istituto Trolli Fabio (componente Docenti) e Ganassin Riccardo (componente Genitori) sono decaduti dalla carica di membro del Consiglio di Istituto e che pertanto si deve procedere alla loro surroga

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
26 a.s. 2016/2017	Surroga componenti	16	15	/	/	X	/

■ Viene **DELIBERATO** quanto segue:

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTO l'art. 10 del T.U. 16/4/94, n. 297;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.I. 1/2/2001, n. 44;

VISTO il Regolamento d'istituto;

RITENUTA la necessità di emanare norme dirette a disciplinare le modalità di organizzazione e svolgimento dei viaggi d'istruzione dell'istituzione scolastica

DELIBERA

NUMERO DELIBERA	OGGETTO	VOTAZIONE					
		presenti	votanti	astenuti	contrari	unanimità	maggioranza
27 a.s. 2016/2017	Regolamento uscite didattiche	16	15	/	/	X	/

Esauriti i punti all'ordine del giorno e conclusi tutti gli interventi il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara chiusa la riunione alle ore 19:00.

Eventuali formulazioni di proposte al Dirigente Scolastico:

1)	//
----	----

Situazioni da migliorare

1)	//
----	----

Pavone, 4 ottobre 2016

f.to in originale Lara Rossetti
(Segretario verbalizzante)

f.to in originale Emanuela SCLANO
(Presidente del Consiglio di Istituto)