



## Istituto Comprensivo Pavone Canavese

SEDE CENTRALE VIA VIGNALE, 2  
Tel. 0125 – 51015 - C.F. 93042470018  
e-mail [TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC8AR00C@ISTRUZIONE.IT)  
WEB <http://icpavone.edu.it/>



# TUTORIAL PER FIRMA ELETTRONICA AVANZATA SIGILLO MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## INTRODUZIONE: COS'È SIGILLO (Firma Elettronica Avanzata)

"Sigillo" è un servizio rivolto alle persone che devono firmare documenti digitalizzati creati dal Ministero dell'Istruzione o inviati dalla segreteria. È una soluzione di Firma Elettronica Avanzata che consente di apporre la firma elettronica sui documenti prodotti dall'Amministrazione senza la necessità di utilizzare un certificato di firma digitale emesso da una Certification Authority. La Firma Elettronica Avanzata è l'equivalente informatico, in quanto soddisfa tutti i requisiti, della firma autografa apposta su un documento cartaceo.

I requisiti principali della Firma Elettronica Avanzata sono:

- L'identificazione del firmatario del documento;
- Il controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma;
- Il legame indissolubile tra il documento e il firmatario;
- La possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma.

### **Le funzionalità che l'applicativo Sigillo mette a disposizione sono:**

- La Firma da remoto di un documento caricato dal Ministero dell'Istruzione;
- La verifica dello stato della firma di un documento;
- La possibilità di scaricare un documento firmato (se non è per uso interno);
- La notifica tramite e-mail del caricamento del documento;
- La ricerca dei documenti.

L'Applicativo Sigillo è sicuro e affidabile in quanto - oltre a garantire l'immodificabilità del documento dopo l'apposizione della firma - abbina indissolubilmente l'oggetto della sottoscrizione con il processo di autenticazione SPID o CIE e, dunque, con l'identità del firmatario.

### **NOTA BENE:**

**VERRÀ UTILIZZATO SIGILLO PER FIRMARE I VERBALI E I TABELLONI  
DEGLI SCRUTINI E I DOCUMENTI DEGLI ESAMI DI STATO.**

## ACCEDERE A SIGILLO

- Digitare ricerca su Google "sigillo miur"



- Aprire il link seguente



- Cliccare sul pulsante VAI AL SERVIZIO

## Sigillo - Firma Elettronica Avanzata

VAI AL SERVIZIO >

- Si arriverà a questa schermata in cui effettuare il login con SPID o con CIE

**Accedi ai servizi**

**Utilizza la tua identità digitale**  
L'applicazione a cui si vuole accedere richiede un'autenticazione con un alto livello di sicurezza: è necessario effettuare l'accesso con credenziali SPID, CIE o CNS.

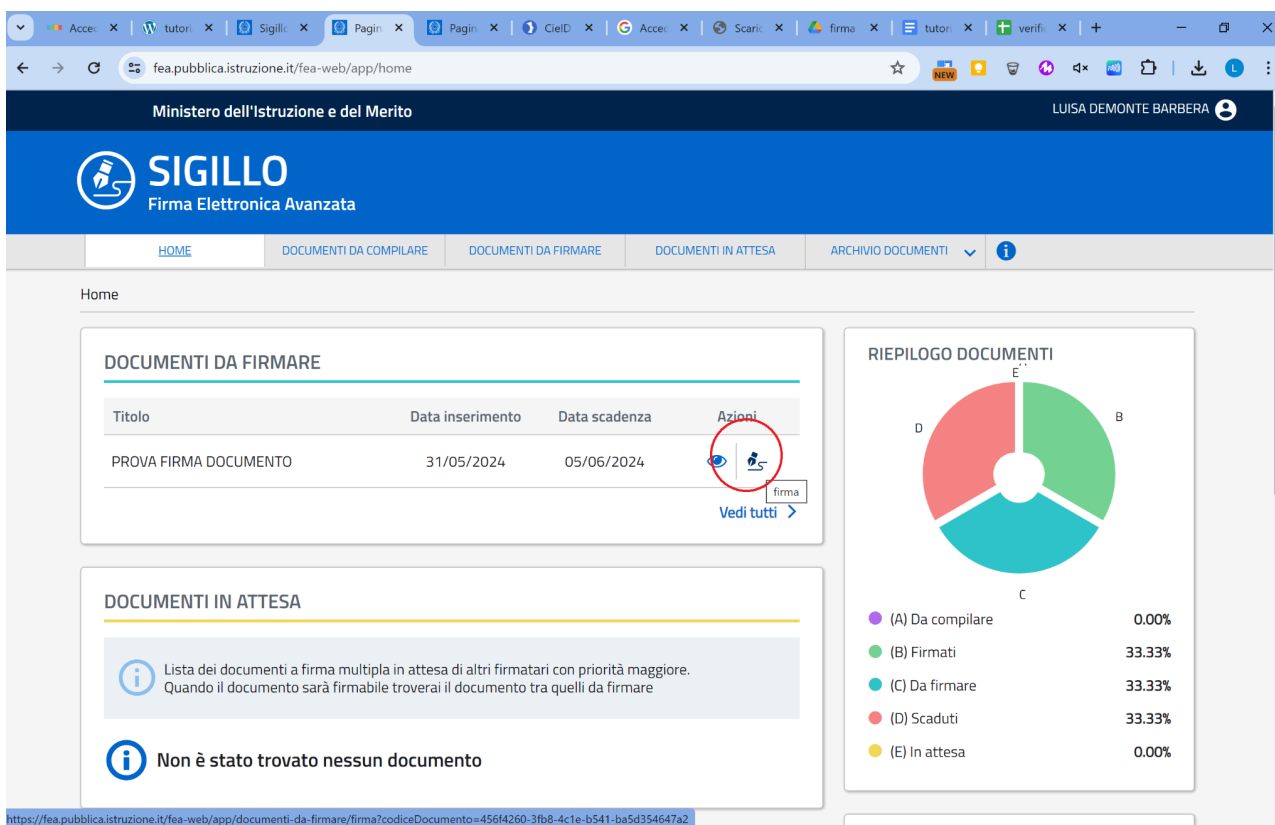
**SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale**, è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedi ad uno dei gestori.

La **Carta di Identità Elettronica (CIE)** è il documento personale che attesta l'identità del cittadino. Dotata di microprocessore, oltre a comprovare l'identità personale, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione.

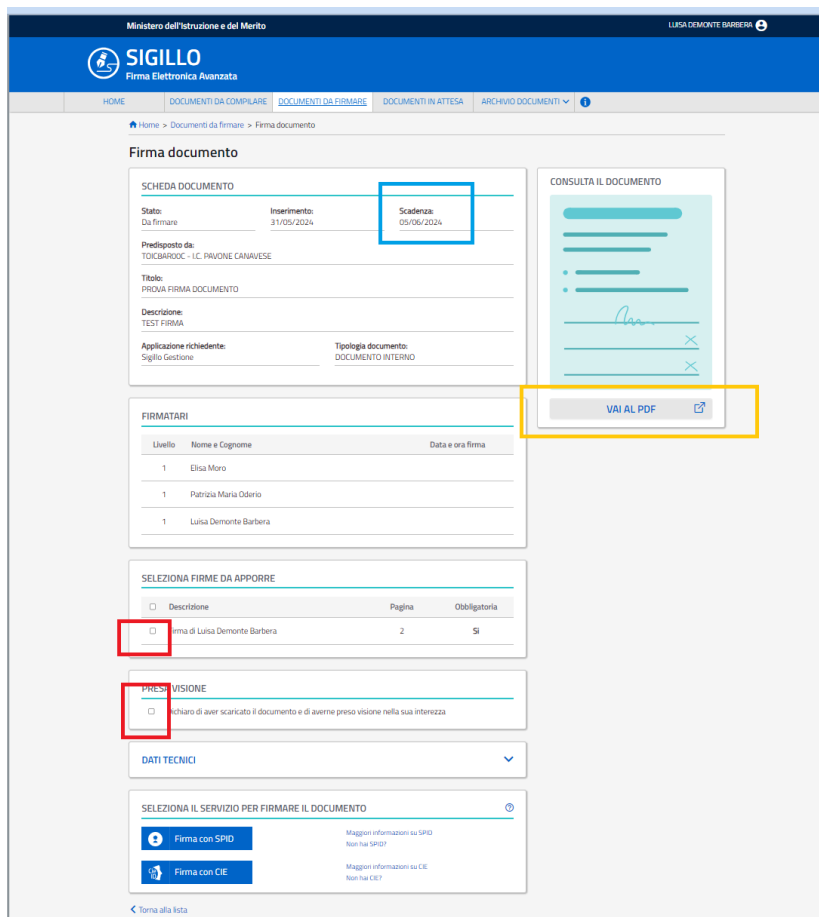
La **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)** è una smart card che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale, utile per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione.

 <b>Entra con SPID</b>	Approfondisci SPID
 <b>Entra con CIE</b>	Approfondisci CIE
 <b>Entra con CNS</b>	Approfondisci CNS

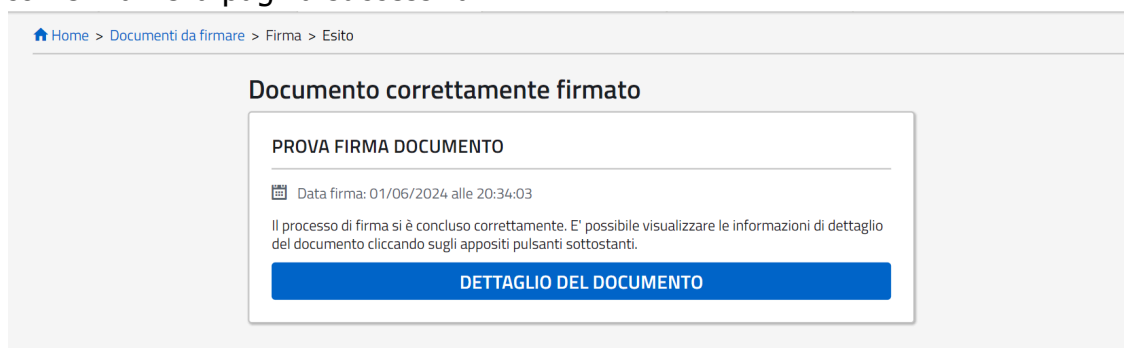
- Si entra nella pagina principale e in alto si trovano i documenti da firmare



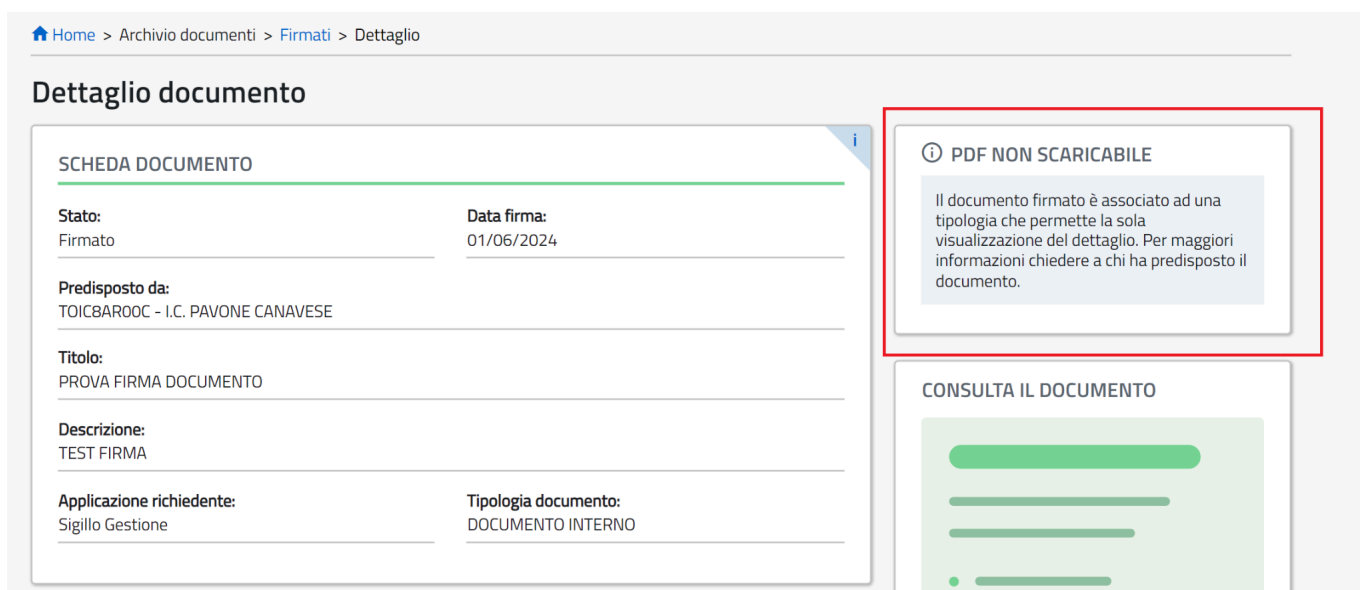
- Se sono presenti dei documenti da firmare si trovano nel riquadro corrispondente
- Cliccando su firma (icona evidenziata dal cerchio rosso) si vedrà il dettaglio del documento da firmare



- Notare che è presente una data di scadenza entro la quale si deve firmare il documento (riquadro in azzurro)
- E' possibile (e doveroso, ma non obbligatorio) vedere il documento che stiamo firmando cliccando su VAI AL PDF (riquadro arancio)
- E' obbligatorio spuntare la casella relativa al proprio nome nel riquadro SELEZIONA LA FIRMA DA APPORRE e la casella "Dichiaro di aver scaricato il documento e di averne presa visione nella sua interezza nel riquadro PRESA VISIONE
- Quindi si può procedere alla firma utilizzando nuovamente lo SPID o la CIE usando i pulsanti in fondo alla pagina.
- Riaccedendo con lo SPID o con la CIE si firma digitalmente il documento e si ha la conferma nella pagina successiva



- Cliccando il DETTAGLIO DEL DOCUMENTO si può rivedere la pagina del documento con le firme già apposte. A seconda del tipo di documento, il documento firmato potrebbe anche essere non più scaricabile (Documenti ad uso interno: rimangono solo a chi ve li ha spediti per la firma): motivo in più per leggere tutto bene prima di firmare.



**NOTA BENE:** Se un documento non è stato firmato entro la data di scadenza finisce nel riquadro "DOCUMENTI SCADUTI" in basso nella pagina iniziale, pagina sempre raggiungibile premendo il tasto HOME

## **FIRMARE ATTRAVERSO LA EMAIL CARICATA SU ISTANZE ON LINE**

Da segnalare inoltre che quando ci è stato inviato un documento da firmare, arriverà una mail sulla mail del nostro profilo caricato su ISTANZE ON LINE (potrebbe essere anche più di una): da questa mail si può cliccare sul link e può accedere direttamente alla pagina di firma del documento, naturalmente accedendo con SPID o CIE.

Questa procedura è forse la più agevole e veloce, ma comunque entrando da SIGILLO con la procedura esposta sopra è possibile anche non utilizzare la mail.

(NOTA BENE : E' stato anche inviato un tutorial per modificare mail su ISTANZE ON LINE per chi ha ancora indirizzi non più funzionanti o poco comodi e volesse usare questa modalità)

- Esempio di mail per la firma:

### **FEA Documento pronto per la firma - Sigillo Gestione**

"Ciao XXXXX,|

Il data 20-dic-23 è stato richiesto di firmare un documento denominato prova, predisposto da BLIS009002 - "ANTONIO DELLA LUCIA".

Per poter firmare il documento accedere alla Dashboard del sistema di Firma Elettronica Avanzata del MI tramite il link qui riportato, <https://fea.pubblica.istruzione.it/fea-web/app/home> oppure firmare direttamente il documento tramite il link <https://fea.pubblica.istruzione.it/fea-web/app/documenti-da-firmare/firma?codiceDocumento=5e52b9aa-6413-49cf-8c2e-58de5cf717a1>

- Inoltre una volta firmato il documento si riceverà una email di conferma:

### **FEA Firma apposta - Sigillo Gestione**

Ciao xxxx

La tua firma apposta sul documento denominato xxxxxxxx , predisposto da BLIS009002 - "ANTONIO DELLA LUCIA" è stata confermata.

Per poter visionare il documento con la tua firma accedere alla Dashboard del sistema di Firma Elettronica Avanzata del MI tramite il link qui riportato, <https://fea.pubblica.istruzione.it/fea-web/app/home> oppure accedere direttamente al documento tramite il link <https://fea.pubblica.istruzione.it/fea-web/app/documento/dettaglio?codiceDocumento=fad4a637-a006-4c24-b42c-3d806dee56a6>

NOTA BENE :

i supplenti che ricevono i contratti da firmare via mail utilizzano Sigillo (forse senza saperlo).